

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

ПРИКАЗ

от 28.08.2024

г. Феодосия

№ 436

О работе по непрерывному повышению профессионального уровня педагогических и руководящих работников в 2024/2025 учебном году

В соответствии с методическими рекомендациями по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, утвержденными распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 4 февраля 2021 г. №Р-33, приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 22 июля 2021 года №1222 «Об утверждении Положения о региональной системе научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в Республике Крым», Положением о Муниципальном казенном учреждении «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым» (в новой редакции), утвержденного решением 123 сессии Феодосийского городского совета Республики Крым 1 созыва от 26.04.2019 № 1187, Положением о системе обеспечения профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров муниципальных бюджетных образовательных организаций города Феодосии, утвержденное приказом МКУ «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым» от 16.05.2022 №305, Программой методического обеспечения образовательной деятельности муниципальных бюджетных образовательных организаций муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым на 2022-2024 годы, с целью обеспечения непрерывного повышения профессионального уровня педагогических работников и управленческих кадров, организационно-методического, научно-методического, информационного, аналитического сопровождения деятельности дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей на основе образовательных запросов и потребностей развития муниципальной системы образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу с педагогическими и руководящими кадрами дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей в 2024/2025 учебном году в контексте решения единой методической темы «Повышение профессиональных компетенций и развитие творческого потенциала педагогов как факторов, обеспечивающих качество образовательной деятельности в условиях реализации ФООП».

2. Считать приоритетными в работе муниципальной методической службы, методических служб образовательных организаций направлениями работы по повышению профессионального уровня педагогических и руководящих работников:

- информационное, методическое сопровождение реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего образования, и среднего общего образования в соответствии с федеральными основными общеобразовательными программами;

- оказание поддержки деятельности педагогических коллективов образовательных организаций в реализации направлений национального проекта «Образование»;

- выявление лучшего муниципального педагогического опыта, лучших управленческих практик, трансляция его через активные формы методической работы, в том числе в рамках аттестации на установление квалификационных категорий (первой, высшей);

- вовлечение педагогических и руководящих работников в конкурсное движение профессионального мастерства, имеющих официальный статус;

- обеспечение участие педагогических работников в организационно-методических мероприятиях, повышении квалификации педагогических и руководящих работников муниципальных бюджетных образовательных организаций в Государственном бюджетном образовательном учреждении Республики Крым «Крымский республиканский институт последипломного педагогического образования» в соответствии с профессиональными запросами педагогических и руководящих работников, потребностей образовательных организаций;

- организация и создание оптимальных условий для профессионального роста молодых педагогов, педагогов-наставников;

- организационно-педагогическое сопровождение профессиональной ориентации и профессионального самоопределения обучающихся с целью реализации Единой модели профессиональной ориентации – профессионального минимума для учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций;

- преодоление кадровых дефицитов образовательных организаций, в том числе через перспективное планирование кадровых потребностей, активизацию взаимодействия с организациями высшего профессионального образования Республики Крым, довузовскую профориентацию на педагогические специальности;

- сопровождение педагогических коллективов, классных руководителей по реализации плана основных мероприятий Концепции развития воспитания и социализации обучающихся Республики Крым в рамках Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.

2. Утвердить структуру муниципальной методической службы в 2024/2025 учебном году (Приложение № 1).

3. Создать городские методические объединения на 2024/2025 учебный год для координации методической работы и утвердить работников образовательных организаций их руководителями (Приложение № 2).

4. Продолжить реализацию инновационных проектов, обеспечивающих отработку новых технологий и экспериментальной деятельности содержания обучения и воспитания в целях развития, укрепления взаимодействия, усиления практической направленности на базе образовательных организаций (Приложение № 3).

5. Считать критериями эффективности методической работы:

- наличие положительной динамики в повышении профессионального мастерства и управленческой компетентности педагогических работников;

- результаты аттестации педагогических кадров

- положительную динамику результатов работы по качеству образования;

- качественное участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;

- наличие методических разработок, материалов по обобщению опыта работы педагогов.

6. МКУ «Методический центр управления образования г. Феодосии» (заведующий Т.Ф. Коробкина):

6.1. Организовать функционирование муниципальной методической службы, методических служб образовательных организаций в соответствии с целями, задачами, направлениями деятельности.

6.2. Осуществлять организационно-методическое, научно-методическое, информационное, аналитическое сопровождение деятельности дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей по реализации муниципальных механизмов управления качеством образования.

6.3. Обеспечить в пределах компетенции качественный анализ результатов мониторинговых процедур федерального, регионального, муниципального уровня, адресность методических рекомендаций по итогам анализа.

6.4. Координировать адресную методическую поддержку общеобразовательным учреждениям с низкими образовательными результатами с целью совершенствования профессиональных компетенций педагогов.

6.5. Обеспечить в полном объеме согласно заявкам образовательных организаций обучение педагогических и руководящих работников по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации.

6.6. Совершенствовать систему методической работы по профессиональному росту педагогов, административного состава образовательных организаций, кадрового резерва через коммуникацию в профессиональном сообществе и представление результатов своей деятельности в рамках постоянно-действующих семинаров (Приложение № 4).

6.7. Активизировать сетевое взаимодействие педагогов (методических объединений, профессиональных сообществ), в том числе активизация использования кадрового, учебно-методического, материально-технического и ресурсного потенциала образовательных организаций: МБДОУ детский сад № 11 «Сказка», МБОУ специализированная школа № 1, МБОУ специализированная школа №2, МБОУ школа №3, МБОУ-Гимназия №5, МБОУ школа №6, МБОУ школа №7, МБОУ школа №10, МБОУ школа №13, МБОУ школа №17, МБОУ школа №19;

6.8. Проанализировать итоги работы методических объединений, провести диагностику образовательных запросов педагогов на 2025/2026 учебный год в срок – июнь 2025 г.

7. Руководителям городских методических объединений:

7.1. Спланировать и организовать работу методических объединений и обеспечить проведение заседаний методического объединения (не менее 3-х раз в год) в соответствии с нормативными документами и рекомендациями ГБОУ ДПО РК КРИППО по преподаванию предметов в 2024/2025 учебном году.

7.2. Организовать работу по систематическому изучению актуальных документов по обновлению содержания образования, инструктивных писем, методических рекомендаций по преподаванию образовательных дисциплин в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО в условиях реализации ФООП.

7.3. Организовать и координировать деятельность по непрерывному профессиональному росту учителей через коммуникацию в профессиональном сообществе: открытые мероприятия различного уровня – уроки, мастер-классы, внеклассные мероприятия по предмету, презентация опыта, результатов самообразования и т.д.

7.4. Использовать аттестацию педагогических работников на установление квалификационных категорий как активную форму обмена педагогическим опытом.

7.5. Организовать адресную практическую помощь молодым и малоопытным педагогам, наставничество на уровне методического объединения.

7.6. Организовать действенный анализ результатов внешних оценочных процедур в целях обучения педагогов по подготовке обучающихся к ГИА, Всероссийским олимпиадам школьников, творческим конкурсам, научно-практическим конференциям разного уровня.

7.7. Организовать работу с педагогами по выявлению, развитию, педагогической поддержке одаренных обучающихся.

7.8. Проанализировать итоги работы методических объединений, провести диагностику образовательных запросов педагогов на 2024/2025 учебный год в срок - июнь 2025 г.

8. Руководителям образовательных учреждений:

8.1. Организовать методическую работу в образовательных организациях в соответствии с единой методической темой и целями, и задачами образовательного учреждения.

8.2. Актуализировать направления методической работы в соответствии с выявленными в ходе ГИА, ВПР, НИКО и других оценочных процедур затруднениями обучающихся, а также по устранению недостатков по итогам плановых проверок Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым.

8.3. Обеспечить функционирование внутренней системы оценки качества образования, контроля объективности оценивания образовательных результатов, принятия действенных управленческих решений, анализа эффективности принятых управленческих решений.

8.4. Обеспечить в полном объеме согласно заявкам учреждений обучение педагогических и руководящих работников по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в ГБОУ ДПО РК КРИППО на бюджетной основе во 2 полугодии 2024 года и в 2025 году, изучение результативности обучения.

8.5. Организовать в педагогических коллективах работу по популяризации идей конкурсов профессионального мастерства, обеспечить участие в них педагогических работников.

8.6. Обеспечить материальное поощрение руководителей городских методических объединений из средств стимулирующего фонда.

8.7. Обеспечить участие педагогических работников в работе городских педагогических школ с целью взаимодействия образовательного потенциала общеобразовательных учреждений для дальнейшего развития, формирования и внедрения педагогических инноваций (Приложение № 5).

9. Руководителям образовательных организаций, указанных в Приложение № 3:

9.1. Предоставить в методический центр планы работы образовательных организации в соответствии темами инновационной деятельности, в которых отразить цели, задачи, целевую аудиторию и планируемые мероприятия по направлениям: организационная деятельность (разработка плана, распределение обязанностей и т.д.), методическая работа (консультации, мастер-классы, консультации, круглые столы), аналитическая деятельность (диагностика педагогических затруднений, анализ работы образовательной организации и т.д.), городские мероприятия, в срок до октября 2024 года:

9.2. Организовать эффективную работу по реализации данного плана;

9.3. Вовлекать педагогических работников в экспертную, инновационную деятельность.

10. Возложить контроль за исполнением приказа на Коробкину Т.Ф., заведующего МКУ «Методический центр управления образования г. Феодосии».

Заместитель начальника управления образования

Коробкина Т.Ф. (36562)30011



Э.Р. Аблязимова