МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

Памятка педагогу, аттестуемому на установление квалификационных категорий, эксперту по изучению профессиональной деятельности аттестуемого по организованному проведению и завершению аттестации

1. Ознакомиться с приказом управления образования Администрации города Феодосии Республики Крым об аттестации под роспись.
2. Получить копию приказа об аттестации.
3. Обеспечить взаимодействие экспертов, аттестуемых, руководителей общеобразовательных учреждений в ходе аттестации.
4. Своевременно информировать ответственного за проведение аттестации о возникающих в ходе аттестации проблемах.
5. В срок, указанный в приказе управления образования, предоставить в методический центр управления образования ответственному за проведение аттестации для проведения технической экспертизы:
   - экспертное заключение об уровне владения профессиональными компетенциями (в котором на фактическом материале подтверждается уровень владения профессиональными компетенциями);
   - экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности.

   Примечание: текст экспертных заключений размещается на одной стороне листа.

6. После проведения технической экспертизы экспертных заключений необходимо:
   - внести исправления в документы;
   - распечатать каждое экспертное заключение в 2-х экземплярах;
   - проставить в экспертных заключениях подписи экспертов и подпись аттестуемого об ознакомлении, указать дату ознакомления;
   - скрепить степлером каждое экспертное заключение, вложить экспертные заключения и отзыв руководителя о профессиональной деятельности, аттестуемого педагога в файл.
7. Предоставить один экземпляр экспертных заключений в методический центр управления образования в установленные сроки.
8. Второй экземпляр указанных документов остается у аттестуемого педагога.

С.И. Притула, методист методического центра

16.01.2023