



**МІНІСТЕРСТВО  
ОСВІТИ,  
НАУКИ ТА МОЛОДІ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ,  
НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ  
ТАСИЛЬ, ИЛИМ ВЕ  
ГЕНЧЛИК НАЗИРЛИГИ**

пер. Совнаркомовский, 3, г.Симферополь, Республика Крым, 295000,  
приемная (3652)27-52-32, канцелярия (3652)27-61-33  
e-mail: info@crimeaedu.ru <http://monm.rk.gov.ru/>

От 20.11.2020 № 2430/01-14

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Главам администраций  
муниципальных образований  
Республики Крым**

Министерством просвещения Российской Федерации подготовлены практические рекомендации для учителей и заместителей директоров по учебно-воспитательной работе в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального, основного, среднего общего образования с использованием дистанционных технологий (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2020 № ГД-2072/03).

Согласно данных рекомендаций руководителям общеобразовательных учреждений рекомендовано выбрать форму организации образовательного процесса.

Для учащихся 1-4, 9, 11 классов предпочтительно очное обучение.

Для учащихся 5-11 классов возможно сочетание очного и дистанционного форматов. Может быть составлено расписание, при котором первая половина обучающихся находится в школе очно в понедельник и вторник (для изучения основных предметов, предметов по выбору, предметов с высоким рангом трудности), а в остальные дни – учится дома по материалам, предлагаемым учителем. Вторая половина обучающихся приходит в школу в четверг и в пятницу, а в первую половину недели дети учатся дома.

Дистанционное обучение предполагает, что учитель и обучающийся общаются в реальном времени (например, на видеоконференции). При электронном обучении учитель направляет обучающемуся задания для самостоятельной работы (страницы учебника, ссылки на тренажеры, номера упражнений), а потом проверяет усвоение материала. Оба формата могут комбинироваться для достижения максимального результата при имеющихся возможностях.

В случае отстранения учителя от работы (по причине контакта с заболевшим COVID-19) возможен вариант организации обучения, при котором учитель находится дома, обучающиеся - в классе с волонтером (студентом педагогического вуза, другим педагогом). Урок ведут совместно: студент или педагог, находящийся

в классе, и основной учитель (при помощи дистанционных технологий).

Планирование обучения с применением дистанционных (электронных) технологий в школе целесообразно начать с анализа текущей ситуации, выявления существующих дефицитов и постановки задач, связанных с уровнем готовности ученика, школы и учителя к осуществлению обучения с применением дистанционных (электронных) технологий.

Администрацией школы должны быть определены первоочередные мероприятия, назначены ответственные, утверждены сроки исполнения, выбрана модель дистанционного (электронного) обучения в зависимости от наличия специальных устройств и сети Интернет у учащихся.

Основными задачами, стоящими перед администрацией школы являются:

- разработка и принятие локальных актов (приказ о переводе всех/части обучающихся на дистанционное обучение в связи с периодом особых режимных условий, Положение об организации дистанционного обучения, Регламент взаимодействия на период дистанционного обучения и др.);

- анализ технической оснащенности школы;

- анализ ситуации с обеспечением учащихся компьютерной техникой, смартфонами, доступом к сети Интернет;

- анализ готовности педагогических кадров;

- назначение ответственных за техническое сопровождение дистанционного (электронного) обучения;

- создание на сайте школы раздела «Дистанционное образование»;

- подготовка перечня электронных образовательных ресурсов (с размещением его на сайте школы);

- определение сервисов, которые могут использоваться при проведении онлайн-уроков;

- проведение консультаций для педагогов школы по использованию электронных образовательных ресурсов и платформ для проведения онлайн-уроков, утверждение графика технической поддержки педагогов, подготовка памятки для учителей;

- составление расписания уроков (при составлении расписания онлайн-уроков необходимо учитывать, что в одной семье могут быть дети из разных классов; целесообразно начинать онлайн-уроки для учащихся разных классов в разное время);

- определение количества уроков, которые будут проводиться в электронном формате (без непосредственного взаимодействия учителя с учениками в режиме реального времени) и в дистанционном формате;

- установление продолжительности дистанционных уроков в соответствии с СанПиН, учитывая продолжительность непрерывного использования в образовательном процессе технических средств обучения;

- определение предметов, которые будут преимущественно проводиться в дистанционной форме (предметы с высоким рангом трудности), в формате

коротких видеоконференций;

- организация необходимых корректировок рабочих программ в части изменения календарных, календарно-тематических планов, графиков текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, форм обучения (в зависимости от модели дистанционного (электронного) обучения), подготовки инструкций по выполнению заданий (с четким определением объемов и временных рамок);

- определение порядка проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам;

- организация информирования родителей, учащихся школы на сайте школы, в чатах, в электронном журнале, электронном дневнике, по электронной почте о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- установление четких сроков передачи материалов к урокам (ссылок на электронные материалы, видеоконференции и пр.) от учителей-предметников – ученикам, выполненных заданий от учеников - учителям-предметникам (с указанием способа передачи: по электронной почте, на флеш-носителях, в бумажном виде и др.);

- организация проведения своевременных консультаций для учащихся и родителей;

- организация осуществления мониторинга выполнения заданий учащимися, мониторинга обеспечения ведения учета результатов образовательного процесса в электронной форме, мониторинга учебных достижений учащихся.

Данные рекомендации необходимо довести до сведения руководителей общеобразовательных организаций.

**Первый заместитель министра**

**В. БОЙКО**

